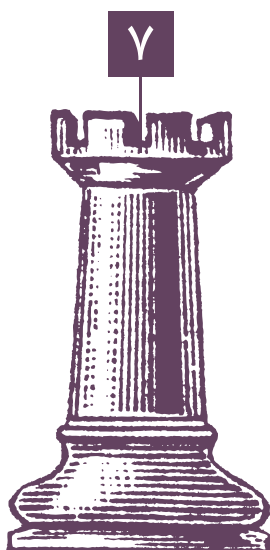




دیگر معطل هماهنگ کردن  
جلسات نشویم...

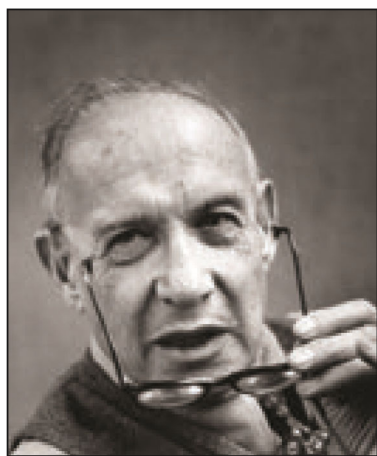


## سامانه مدیریت جلسات



اطلاعات بیشتر

تیر ۱۳۹۷



زمان کمیابترین منبع  
است و تا زمانی که مدیریت  
نشود، هیچ چیز دیگری  
را نمیتوان مدیریت کرد.

پیتر دراگر | Peter Drucker  
پدر کسب و کار نوین و استاد مدیریت دانشگاه نیویورک



## چالشی به نام برگزاری جلسه ...



برگزاری جلسات، هماهنگی‌های اولیه آن و پیگیری مصوبات بعد از برگزاری جلسه، یکی از چالش‌های پیش روی ما بود که مشکلات فراوان و هدررفت زمان را برای سازمان در پی داشت.

## اهدافی که داشتیم:



به همین منظور در تیر ۱۳۹۷، بنای اصلاح و تغییر این رویه چالش‌زارا در پیش گرفتیم تا علاوه بر سامان‌دهی و مدیریت یکپارچه جلسات، با افزایش سهولت، سرعت و دقت در همه فرایندهای برگزاری جلسات، امکان رصد و نظارت بر مصوبات و نتایج جلسات را ایجاد و از ایجاد چالش‌های مترتب بر برگزاری غیراتوماسیونی جلسات دوری کنیم.





## بعد از آن:

به این منظور، ابتدا آیین‌نامه سامان‌دهی جلسات در شهرداری مشهد، با رویکرد استانداردسازی شیوه‌های اجرا، تعیین سطوح اولویت، تعیین وظایف، شناسایی رویه‌ها و زیرساخت‌های اجرایی، سامان‌دهی جلسات و ایجاد توازن بین شوراها، کمیسیون‌ها، کمیته‌ها و کارگروه‌ها تنظیم شد و در گام بعدی، سامانه برخط مدیریت جلسات با قابلیت‌هایی از جمله دعوت به جلسه سیستمی، برگزاری و حضور و غیاب اعضا به صورت سیستمی، پرداخت سیستمی حق‌الجلسات و قابلیت گزارش‌گیری از جلسات برگزار شده در همه حوزه‌ها طراحی شد. همچنین در این سامانه با اتصال به سامانه سینا (تأمین و تخصیص اعتبار) همه مراحل پرداخت به صورت الکترونیکی انجام می‌شود.

